



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## II ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIOVANNI BOSCO"

Viale Libertà, 151 Giarre (CT)

Tel. 095/2884511; Codice Fiscale: 92001680872

Codice Meccanografico: CTIC8AZ00A

sito web: <https://secondoicgiarre.edu.it/>

email: [CTIC8AZ00A@istruzione.it](mailto:CTIC8AZ00A@istruzione.it) - pec: [ctic8az00a@pec.istruzione.it](mailto:ctic8az00a@pec.istruzione.it)



Al Sito Web della Scuola  
All'Albo  
Agli Atti

**OGGETTO:** Decreto di nomina del **D.S.G.A. incarico direzione e coordinamento** per attività amministrativo-contabili e gestionali per la Realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” - Avviso per adesione all’iniziativa.

Azione	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
10.2.2	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-381	Il successo formativo è un diritto di tutti	D84D23004120001	€ 45.738,00

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018, relativo alle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

**VISTA** la NotaUSR Sicilia Prot. AOODRSI 0008982 del 29/04/2020, avente ad oggetto “Autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nelle attività svolte nell’ambito dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso per adesione all'iniziativa - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD", emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 - Nota di adesione n. 134894 /2023;

**VISTO** l'allegato 2 – DM AGENDA SUD;

**VISTO** la candidatura n. 1091432 presentato da questa istituzione scolastica in data 19/01/2024;

**VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 1 nella seduta del 17/01/2024 di adesione all'avviso;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 nella seduta del 15/12/2023 di adesione all'avviso;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola II IST. COMPRENSIVO "S.G.BOSCO" che è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 09/10/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 6945/E del 20/09/2023 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/11/2023 con delibera n. 4 con la quale venivano approvati integrazioni e modifiche del PTOF per l'a.s. 2023/2024;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 1468 del 21/02/2024 e la variazione di bilancio prot. N. **1716/U del 27/02/2024**;

**RILEVATA** la necessità di individuare il Responsabile Unico del progetto nell'ambito delle procedure da adottare per la realizzazione degli interventi di cui sopra, vedi atto prot. N. 1773 del 28/02/2024;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per le attività di direzione, coordinamento e gestione del progetto;

**RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tali funzioni;

***Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto***

#### **DECRETA e NOMINA**

##### **Art.1 – Affidamento incarico**

Viene affidato al DSGA, Dott.ssa Venera Mancuso, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico di DIREZIONE E COORDINAMENTO per la gestione amministrativo - contabile per la realizzazione del seguente progetto:

Azione	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
10.2.2	10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-381	Il successo formativo è un diritto di tutti	D84D23004120001	€ 45.738,00

### Art. 2 – Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

### Art. 3 – Orario di servizio e compenso

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, quantificata in circa **50 ORE**, sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 27,00** (C.C.N.L. 2019/21), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

*Il presente atto viene pubblicato all'Albo online della scuola e sul sito di questa Istituzione Scolastica <https://secondoicgiarre.edu.it/> nell'area appositamente dedicata ai PON FSE.*

### IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Cettina Maccarone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa