

**RAGIONE SOCIALE**

Il Istituto Comprensivo "S. Giovanni Bosco"

**INDIRIZZO DITTA:**

Piazza S. G. Bosco, 1 - 95014 Giarre (CT) - Italia

**ATTIVITA':**

Codice ATECO: 85.20.00

Istituto Comprensivo Scuola dell'infanzia – Scuola primaria - Secondaria

## PROCEDURA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELL'ESAME DI STATO A.S. 2020/2021

Data: 05/06/2021 Rev: 5.47	NOMINATIVO	FIRMA
Datore di lavoro	dott.ssa Maccarone Maria Cettina	
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Contarino Carmela	
Responsabile servizio prevenzione e protezione (RSPP)	dott. ing. Vitalone Pasquale	
Medico competente	Dr. Cantarella Michele	

# PROCEDURA COVID-19

## PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA

### DELL'ESAME DI STATO A.S. 2020/2021

(O.M. n. 52-53 del 03/03/2021 – D.L. n. 52 del 22/04/2021 – Protocollo d'Intesa Ministero dell'Istruzione e organizzazioni Sindacali del 21/05/2021 – Documento CTS 15/05/2020)

#### SOMMARIO

1. PREMESSA.....	3
2. OBIETTIVO.....	3
3. CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
4. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	3
5. RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (DATORE DI LAVORO).....	3
6. RESPONSABILITÀ DEI LAVORATORI.....	4
7. MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE ADOTTATE DURANTE IL PERIODO DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO. ....	4
7.1 PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI.....	4
7.2 PERCORSI DEDICATI.....	4
7.3 MODALITÀ DI CONVOCAZIONE.....	4
7.4 INGRESSO A SCUOLA.....	5
7.5 DISTANZIAMENTO E RICAMBIO D'ARIA.....	5
7.6 MASCHERINE.....	5
7.7 GUANTI.....	6
7.8 LOCALI PER ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO.....	6
7.9 CANDIDATI CON DISABILITÀ.....	6
8. COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE.....	6
9. CONCLUSIONI.....	6

## 1. PREMESSA

L'Istituto ICS "San Giovanni Bosco" di Giarre, qui di seguito denominato "Istituto", in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti scolastici di lavoro, disciplinando con le presenti procedure tutte le misure di sicurezza che devono essere messi in atto per garantire in sicurezza il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato.

## 2. OBIETTIVO

Obiettivo della presente procedura è rendere l'Istituto un luogo sicuro in cui tutto il personale scolastico e gli alunni impegnati negli Esami di Stato 2020/2021 possano svolgere le attività in piena sicurezza e inosservanza delle misure precauzionali di contenimento e di contrasto del rischio di Epidemia da Covid-19. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del COVID-19; in particolare azioni di prevenzione che includono il rispetto delle regole di accesso ai locali, del distanziamento sociale e del divieto di assembramenti, l'uso di dispositivi DPI e una puntuale azione di informazione all'utenza nonché **semplici regole per lo svolgimento dell'Esame di Stato in sicurezza.**

## 3. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura è valida per tutto il personale dell'Istituto e per tutta la durata del periodo degli Esami di Stato 2020/2021.

**Gli esami di Stato si svolgeranno in presenza** ai sensi delle Ordinanze medesime; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza

**Sarà consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità videoconferenza secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali**

## 4. RIFERIMENTI NORMATIVI

- [Protocollo d'intesa Ministero dell'Istruzione – OO.SS del 21/05/2021](#) – "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021
- [Documento Tecnico del CTS 15/05/2020](#) sulla "Rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'Esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado.
- [Ordinanza n. 52-53 del 03 marzo 2021 n.52](#) concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo e nel secondo ciclo di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021
- [Decreto Legge del 22 aprile 2021 n.52](#) contenente Misure Urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'Epidemia da Covid-19.
- [Decreto Legislativo del 9 aprile 2008 n.81](#) recante "TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO"

## 5. RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (DATORE DI LAVORO)

Il Dirigente Scolastico ha l'obbligo di informare, attraverso una comunicazione efficiente ed efficace, tutto il personale, gli alunni e le famiglie degli alunni, impegnati negli Esami di Stato, circa i rischi connessi allo svolgimento delle attività e diffondere le regole e le misure comportamentali adottate in tutti gli ambienti dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico deve, inoltre, informare chiunque entri nei locali dell'Istituto circa le disposizioni adottate dalle Autorità e quelle previste dall'Istituto, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili appositi dépliant informativi e nel caso utilizzando anche strumenti digitali.

## 6. RESPONSABILITÀ DEI LAVORATORI

È fatto obbligo ai destinatari della presente procedura di attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente il Preposto o il Dirigente Scolastico, qualora le cautele o le misure di prevenzione non possano essere applicate per problemi particolari.

Il lavoratore che non rispetti le procedure di sicurezza elencate, sarà ritenuto direttamente responsabile in caso di danno a sé stesso e agli altri.

## 7. MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE ADOTTATE DURANTE IL PERIODO DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO.

Oltre alle misure di prevenzioni collettive e individuali messe in atto dall'Istituto, al fine di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato di seguito si elencano le importanti misure che saranno adottate.

### 7.1 PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI

I **collaboratori scolastici** dovranno provvedere, con detergente, alla pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

In caso di accertamento di persona affetta da COVID-19 durante lo svolgimento degli esami sarà necessaria la sanificazione e igienizzazione degli ambienti, non richiesta invece in situazioni normali in cui è sufficiente una pulizia approfondita.

I collaboratori scolastici dovranno inoltre assicurare, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), **misure specifiche di pulizia** delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Si fa anche presente che devono essere disponibili **prodotti igienizzanti** (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

### 7.2 PERCORSI DEDICATI

Saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, identificati con **opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita"**, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti. Sarà cura dei collaboratori scolastici addetti alla vigilanza assicurare che vengano rispettati i percorsi dedicati.

### 7.3 MODALITÀ DI CONVOCAZIONE

È necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla motilità. Pertanto tra le azioni di sistema si invita all'organizzazione di un **calendario di convocazione scaglionato dei candidati**, suggerendo, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

In questo modo, sarà possibile **evitare assembramenti** di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

**Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato**

**tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.**

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il **rilascio di un documento che attesti la convocazione** e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Si fa presente che al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà **presentarsi a scuola 15 minuti prima** dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere **accompagnato da una persona**.

## 7.4 INGRESSO A SCUOLA

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. L'istituto potrà comunque accertare la temperatura corporea con termoscanner fissi o mobili.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato **sussista una delle condizioni soprariportate**, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Stesse regole valgono per il personale (docente e non docente) e per i componenti della commissione d'esame.

Si allega alla presente il modello di autodichiarazione da compilare (**allegato 1** per i candidati, gli accompagnatori e per il personale scolastico, docente e componenti delle commissioni).

In proposito, è opportuno avere a portata di mano un numero sufficiente di modelli per consentire la compilazione sul momento, nei casi in cui la persona che entra nell'edificio scolastico ne fosse sprovvista.

## 7.5 DISTANZIAMENTO E RICAMBIO D'ARIA

Per lo svolgimento dell'esame sarà scelto, per ogni commissione, un ambiente sufficientemente ampio in modo da consentire il distanziamento di seguito specificato e **dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria**; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – **non inferiore a 2 metri**; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

Dovrà essere inoltre garantito **un ricambio d'aria regolare** e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

## 7.6 MASCHERINE

**I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio** dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

**Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21/04/2021.**

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Solo **nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina** assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

## 7.7 GUANTI

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani prima dell'ingresso nei locali scolastici.

Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

## 7.8 LOCALI PER ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora sprovvisto.

## 7.9 CANDIDATI CON DISABILITÀ

Per gli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'**utilizzo di guanti e di visiera oltre la consueta mascherina chirurgica**.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di **esonera lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa**.

## 8. COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione del documento sarà assicurata adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, sia on line sul sito web della scuola sia su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

## 9. CONCLUSIONI

Si fa presente che il presente documento è stato elaborato sulla base delle Ordinanze Ministeriali dei Decreti Ministeriali e dei protocolli di Intesa maturate al 21/05/2021

In caso di diverse indicazioni da parte del Ministero sarà data prontamente notizia con apposita comunicazione.

## SEGNALETICA

Di seguito è riportata la segnaletica per l'applicazione della presente procedura che può essere stampata e utilizzata secondo necessità.

La segnaletica proposta è la seguente:

- **Dieci comportamenti da seguire**
- **Vietato l'accesso a chiunque...**
- **Ingresso permesso ad un numero massimo di ... persone alla volta**
- **Norme di sicurezza**
- **Mantenere la distanza di 1 m (2 metri all'interno delle aree ospitanti la commissione d'esame)**
- **Lavare le mani**
- **Per l'ingresso è obbligatorio indossare la mascherina**
- **Igienizzare le mani**
- **Disinfettare le superfici**

# NUOVO CORONAVIRUS

## Dieci comportamenti da seguire

- 1** Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica
- 2** Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3** Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4** Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- 5** Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico
- 6** Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7** Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o se assisti persone malate
- 8** I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9** Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus
- 10** In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni

Ultimo aggiornamento 24 FEBBRAIO 2020



[www.salute.gov.it](http://www.salute.gov.it)

Hanno aderito: Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, Fimmg, FNOMCeO, AmdI, Anipio, Anmdo, Assofarm, Card, Fadoi, FederFarma, Fnopi, Fnopo, Federazione Nazionale Ordini Tsrp Pstrp, Fnovi, Fofi, Simg, Sifo, Sim, Simit, Simpios, SIPMeL, Sifi

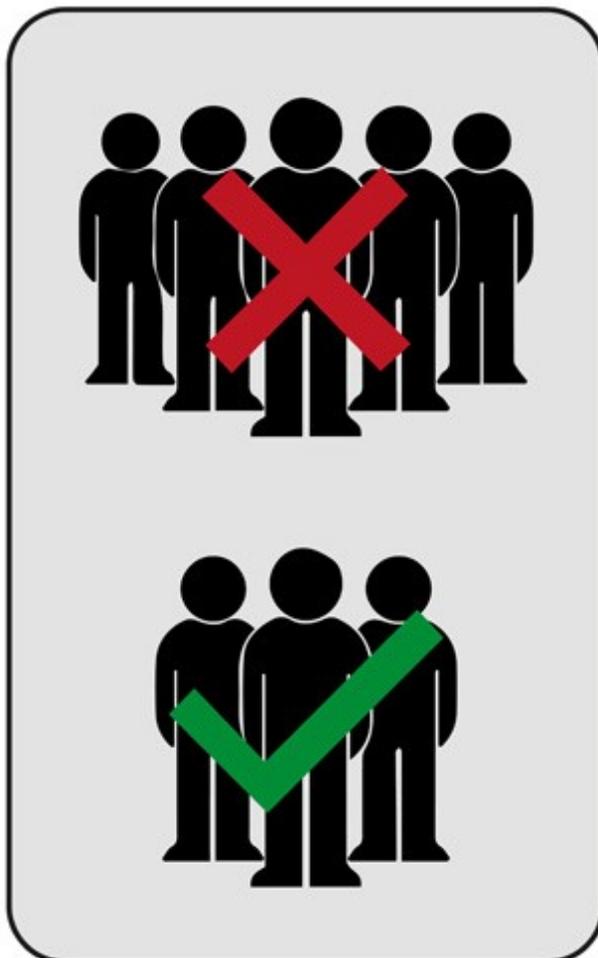
# VIETATO L'ACCESSO A CHIUNQUE



- 1) Abbia temperatura superiore a 37,5 °C
- 2) Presenti sintomi influenzali
- 3) Abbia avuto contatti entro gli ultimi 14 gg con persone positive al virus COVID-19
- 4) Provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS



**INGRESSO PERMESSO  
AD UN MASSIMO DI ...  
PERSONE ALLA VOLTA**



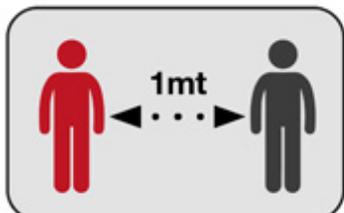
# NORME DI SICUREZZA



**INDOSSARE  
LA MASCHERINA**



**EVITARE IL  
CONTATTO**



**MANTENERE LA  
DISTANZA DI  
ALMENO 1 METRO**



**STARNUTIRE  
E TOSSIRE  
NEL GOMITO**



**NON TOCCARSI  
LA FACCIA**



**Namirial**  
Soluzioni Software per l'Edilizia



## Come lavarsi le mani con acqua e sapone?



**LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!**



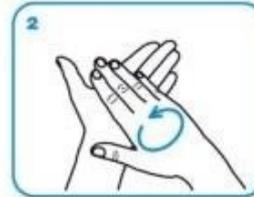
Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



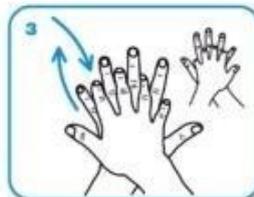
Bagna le mani con l'acqua



applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani



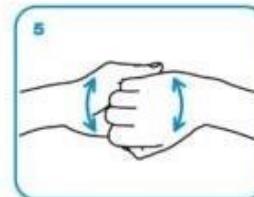
friziona le mani palmo contro palmo



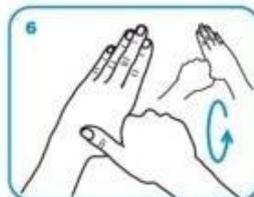
il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



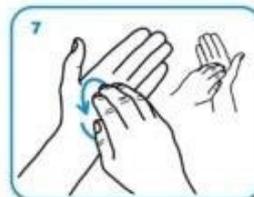
palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



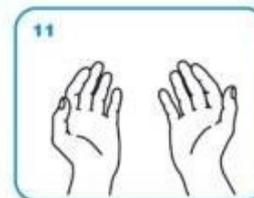
Risciacqua le mani con l'acqua



asciuga accuratamente con una salvietta monouso



usa la salvietta per chiudere il rubinetto



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

**WORLD ALLIANCE**  
for **PATIENT SAFETY**

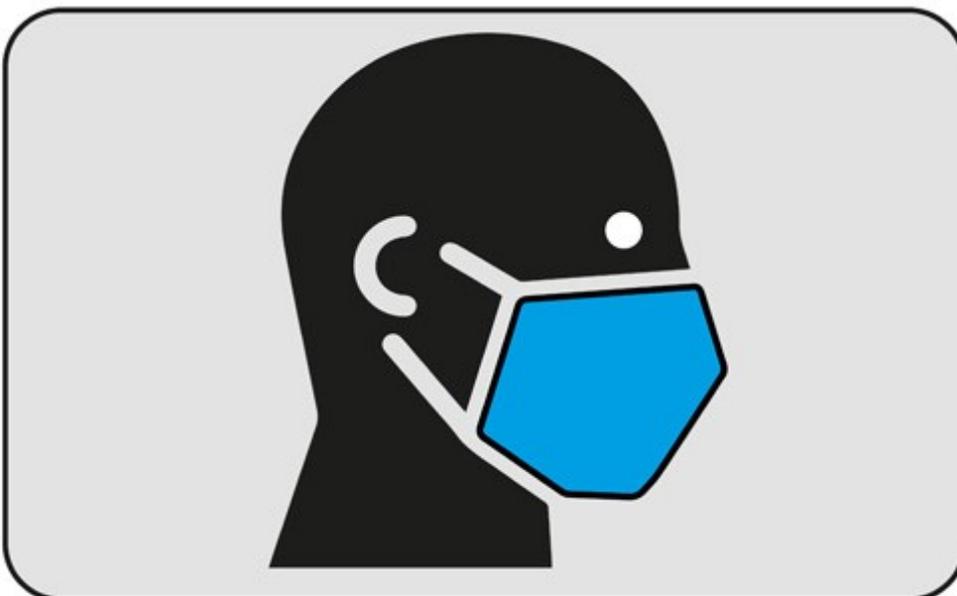
WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.  
October 2008, version 1.



**World Health Organization**

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

**PER L'INGRESSO  
É OBBLIGATORIO  
INDOSSARE  
LA MASCHERINA**



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

# IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI RAGGIUNGERE LA PROPRIA POSTAZIONE



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

# DISINFETTARE LE SUPERFICI E GLI OGGETTI DI USO COMUNE



**AUTODICHIARAZIONE**  
**(ai sensi degli artt. 46 e 47 .P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico .....

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Dichiara, inoltre, che in caso di variazione, anche di una sola delle tre informazioni sopra riportate, informerà tempestivamente, così come previsto dal protocollo COVID-19, il dirigente scolastico.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS-CoV-2.

Luogo e data .....

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....